

Datum: 28. oktober 2024
ITF številka: 02-1-1/2-1/24

Objava prostega delovnega mesta »SVETOVALEC ZA ODNOS Z JAVNOSTMI (m/ž)« za izvedbo nalog s področja odnosov z javnostmi

Pogoji za zasedbo delovnega mesta »SVETOVALEC/-KA ZA ODNOS Z JAVNOSTMI«

1. PODROBEN OPIS DELOVNEGA MESTA:

- samostojno strateško vodenje stikov z javnostmi v skladu z načeli strategije delovanja Ustanove,
- dnevno pregledovanje mednarodnih spletnih medijev relevantnih za delovanje Ustanove,
- načrtovanje obveščanja javnosti (slovenske in tuje) za vse vnaprej določene in tekoče teme in projekte,
- načrtovanje in kreativna priprava prilagojenih medijskih vsebin, novic, nagovorov (v slovenščini in angleščini) v sodelovanju s projektnimi vodji in vodstvom Ustanove,
- priprava besedil in celostna zasnova objav za družbena omrežja (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn) in upravljanje družbenih omrežij Ustanove,
- priprava vsebinskih sporočil za javnost in proaktivno angažiranje medijev,
- urejanje medijskih zahtevkov,
- sledenje zavezam Ustanove iz donatorskih pogodb s področja komuniciranja z javnostmi,
- načrtovanje in razvoj promocijskih materialov ter komunikacijskih kampanj Ustanove,
- stiki z uredniki, novinarji, mnenjskimi voditelji v Sloveniji, državah donatorkah ITF in gostiteljicah delovanja Ustanove,
- priprava strateškega načrta komuniciranja ITF, vključno z upravljanjem s kriznimi temami,
- priprava mesečnih akcijskih načrtov komuniciranja v sodelovanju s projektnimi vodji in vodstvom Ustanove,
- svetovanje pri določanju komunikacijskih kanalov za gradnjo odnosa s ključnimi javnostmi,
- upravljanje ugleda Ustanove in mreženje z namenom večje prepoznavnosti v mednarodnem okolju.

2. Pričakovane veščine:

- a. Kreativno razmišljanje,
- b. Razumevanje za občutljivost okolij in tematik delovanja Ustanove,
- c. Medkulturno razumevanje,
- d. Odlično poznavanje družbenih omrežij in specifik posameznih kanalov in ciljne javnosti,
- e. Sposobnost učinkovitega komuniciranja v slovenskem, angleškem in hrvaškem jeziku.

3. Zahtevana izobrazba oz. tarifni razred: VI/2

4. Trajanje zaposlitve: določen čas 1 leta

5. Poskusno delo: 3 mesece

6. Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**
7. Zahtevane delovne izkušnje: **2 leti**
8. Zahtevano znanje jezikov: **TEKOČE: znanje angleškega jezika**
9. Zahtevana usposobljenost: **Microsoft Office okolje**
10. Rok za prijavo kandidatov: **3 delovne dni**
11. Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo (življenjepis in spremno pismo)**
info@itf.si
12. Urnik dela: **od 8:00 do 16:00**
13. Datum objave na ITF spletni strani: **28.10.2024**
14. Datum sprejema prijave: **4.11.2024**